

ROZLICZENIE KOSZTÓW PODRÓŻY ZAGRANICZNEJ

_____ (nazwisko i imię, stopień służbowy delegowanego)

_____ (nazwa jednostki delegującej)

Delegacja służbowa do _____
(wymienić kraj)

Pobyt za granicą trwał od _____ godz. _____ do _____ godz. _____ ogółem _____

w tym: w _____ od _____ godz. _____ do _____ godz. _____ ogółem _____

w tym: w _____ od _____ godz. _____ do _____ godz. _____ ogółem _____

(podać czas pobytu w poszczególnych krajach)

A. OTRZYMAŁEM ZALICZKĘ:

		EUR	
1	Na podstawie zlecenia płatniczego		
2	Na podstawie przelewu lub czeku bankierskiego		
3	Z innych źródeł (podać jakie)		
4	Ogółem dysponowałem kwotą		

Źródło finansowania: _____

_____ (podać kod kosztów tematu /projektu , numer rachunku bankowego projektu oraz walutę w jakim jest prowadzony)

B. WYDATKOWAŁEM:

		EUR	
1	Diety (ilość x stawka)		
2	Noclegi (koszty hotelu)		
3	Koszty podróży (wg cen biletu za przejazd*):		
4	Ryczałt za dojazd (dieta dojazdowa):		
5	Dojazd środkami komunikacji miejskiej:		
6	Inne wydatki:		
7	Ogółem wydatkowałem:		

* w przypadku przejazdu samochodem prywatnym załączyć druk rozliczenia (zał. nr 6 do zarządzenia)

DO ZWROTU _____

DO WYPŁATY _____

Data _____

podpis _____

(Podpis delegowanego)

ZESTAWIENIE:

		EUR			w złotych
1	Pobrana zaliczka (poz A.4)				
2	Wydatkowano				
3	Do zwrotu dla SGGW				
4	Do wypłaty				
5	Różnice kursowe				
6	Adnotacje: Kurs z dn..... tab..... zł				

Zatwierdzono merytorycznie	Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym
Dnia _____ podpis _____	Dnia _____ podpis _____
Biuro Współpracy Międzynarodowej	Kwestura, Dział Finansowy

Zatwierdzono dnia _____ na kwotę _____ zł z tego: _____ zł w koszty: _____ _____ zł w koszty: _____ _____ zł w koszty: _____ _____ zł w koszty: _____ (podać kod kosztów tematu /projektu) _____ Kwestor _____ Kanclerz
--