

<i>Pieczętka firmowa jednostki</i>	<b>Potwierdzenie pobytu służbowego</b> <i>(pieczętka, podpis, data pobytu)</i> <i>nieobligatoryjnie</i>
<b>POLECENIE WYJAZDU SŁUŻBOWEGO</b>	
<b>nr</b> ..... <b>z dnia</b> .....	
<b>Dla</b> .....	
<b>Do</b> .....	
<b>Na czas od</b> ..... <b>do</b> .....	
<b>Cel podróży</b> ..... ..... .....	
<b>Środek lokomocji</b> ..... .....	
..... <i>data</i> <i>podpis zlecającego wyjazd</i>	
Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie .....zł słownie:..... ..... na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr ..... <div style="text-align: right;">Podpis delegowanego.....</div> Zatwierdzono na kwotę zł..... słownie ..... Zatwierdzam dnia ..... <div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 100%;"> <span>Kierownik jednostki</span> <span>Kwestor</span> </div>	

UWAGA: ten formularz może być zastąpiony typowym drukiem polecenia wyjazdu, pod warunkiem, że zawiera elementy wymienione w tym załączniku.

<b>ROZLICZENIE KOSZTÓW PODRÓŻY</b>								
<b>wyjazd</b>			<b>przyjazd</b>			<b>Środek lokomocji*</b>	<b>Koszt zł</b>	<b>uwagi</b>
<i>miejsowość</i>	<i>data</i>	<i>godzina</i>	<i>miejsowość</i>	<i>data</i>	<i>godzina</i>			
<b>Sprawdzono pod względem: (data i podpis)</b>			<b>Ryczałt za dojazdy</b>					
<b>merytorycznym</b>	<b>formalno - rachunkowym</b>		<b>RAZEM PRZEJAZDY</b>					
			<b>DIETY ilość..... stawka.....</b>					
			<b>NOCLEGI wg rachunków lub</b>					
<b>Zatwierdzono do wypłaty z kosztów:</b>			<b>NOCLEGI ryczałt</b>					
.....			<b>ilość..... stawka.....</b>					
			<b>INNE WYDATKI wg załączników</b>					
			<b>RAZEM słownie .....</b>					
			.....					
			..... <b>zł</b>					
..... kwestor	..... kierownik jednostki							
<b>Niniejsze rozliczenie przedkładam: data ..... podpis delegowanego.....</b>								
<p>Zaliczkę w kwocie zł:..... Słownie zł.....</p> <p>.....</p> <p>Otrzymałem i zobowiązuję się rozliczyć ją w terminie 14 dni po zakończeniu podróży, upoważniam równocześnie SGGW do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia i innych należności.</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">imię i nazwisko delegowanego <span style="float: right;">data i podpis delegowanego</span></p>								

\*Zgodnie z umową numer ..... z dnia ..... na korzystanie z prywatnego samochodu do celów służbowych.